

掃描文件



第 1 步：準備掃描儀

- 確保掃描儀已開機。如果銀色「開始」（Start）按鈕附近的燈是綠色的，則表示掃描儀已開啟。



- 如果沒有電源指示燈，請按灰色電源按鈕一次。電源按鈕位於掃描儀正面的左下方。



- 提起蓋子，用防靜電布輕輕清潔掃描儀玻璃面板。

第 2 步：開啟 Epson Scan

- 將 USB 儲存裝置連接到 USB 集線器。
- 從屏幕底部 Dock 欄中選取 **Epson Scan** 軟體。



- Epson Scan 將打開此處顯示的視窗。



第 3 步：放置文件

- 僅從文件的邊緣拿取文件，以避免留下指紋。
- 將文件朝下放置在掃描儀玻璃面板上，將其與左上角的箭頭對齊，小心不要刮傷掃描儀玻璃面板。
- 你可以一次在掃描儀玻璃面板上放多份文件，只需確保邊緣之間有足夠的空間，以便掃描儀可以區分它們。
- 關上蓋子。

第 4 步：設定和預覽

- 在 Epson Scan 中，將「掃描設定」（Scan Settings）保留在「未選擇」（Not Selected）。
- 「模式」（Mode）應設為「文件模式」（Document Mode）。

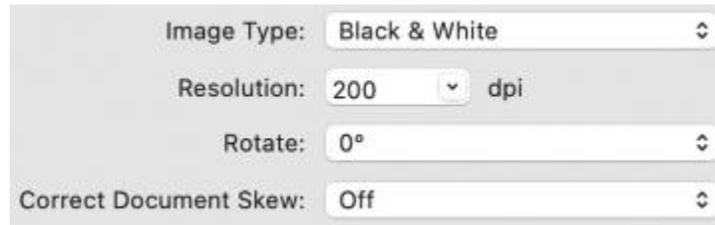


- *可選*：你可以選擇「進階設定」（Advanced Settings）以對相片做出更詳細的決定。如果你不熟悉掃描軟體，我們建議你不要使用這些設定。
- 將「文件來源」（Document Source）設為「掃描儀玻璃面板」（Scanner Glass）。
- 使用「文件大小」（Document Size）選取文件的適當大小和方向。對於標準的 8.5 英吋 x 11 英吋頁面，請使用 Letter 紙張尺寸。



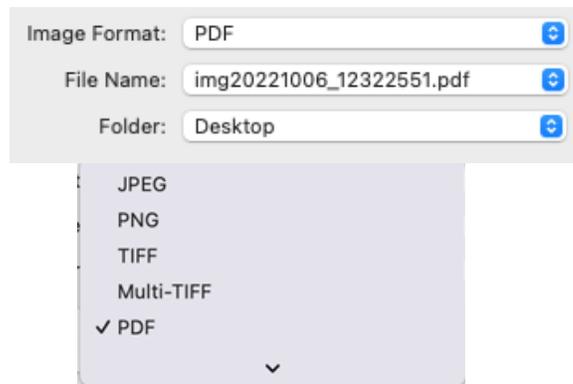
- 在「圖像類型」（Image Type）下，選取最適合文件的選項。
 - 如需商業文件和論文，請選擇「黑白」（Black & White）。
 - 對於報紙，選擇「灰度」（Grayscale）。
 - 對於彩色文件，或具有醒目提示或其他你希望保留的註解的文件，請選擇「彩色」（Color）。
- 對於文件，我們建議將「解析度」（Resolution）保持在 200 點/英吋（DPI），或將其設定為不高於 300 點/英吋（DPI）。

- 如有必要，請使用「旋轉」（Rotate）和「校正文件偏斜」（Correct Document



Skew) 來調整圖像的角度。

- 選取「圖像格式」（Image Format）。我們建議掃描文件時使用 PDF 格式。
- 使用「文件名稱」（File Name）為文件指定唯一的名稱，以描述文件的內容，例如：1979meetingagenda。



- 使用「文件夾」（Folder）選取儲存裝置，以便將掃描的圖像儲存在那裡。
- 最後，選擇「預覽」（Preview）以建立圖像的初步掃描。你應該聽到掃描儀在運作。請稍等片刻。
- 畫面會顯示掃描文件的預覽畫面。
- 若要查看圖像的縮圖，請確保選取了視窗頂部「縮圖」（Thumbnail）選項旁的方塊。
 - 注：如果未選取「縮圖」（Thumbnail）選項，則必須手動選取「預覽」（Preview）圖像中要掃描的區域。
- 如果文件的邊緣被自動產生的縮圖預覽切斷，請取消選取「縮圖」（Thumbnail）選項。
 - 在彈出視窗中按一下「是」（Yes）。
 - 如有需要，請使用「縮圖」（Thumbnail）下方的旋轉工具調整文件的方向。
 - 使用遊標手動選擇文件的邊緣。

第 5 步：掃描

- 如果要更改任何內容，請返回**第 4 步**開頭以調整設定，然後在最終完成掃描之前再次選取「**預覽**」（Preview）以檢視圖像。如果文件預覽顯示正確，請選取「**掃描**」（Scan）以完成圖像。
- 請耐心等待，直到掃描儀完成其任務。
- 隨即彈出包含儲存圖像文件夾的視窗。如果你之前沒有這樣做，你可以選擇文件並在此時重新命名。
- **從掃描儀玻璃面板上取出文件。**
- 如果你有更多文件需要掃描，請返回 **Epson Scan** 並從 **第 3 步**重新開始。

第 6 步：完成並退出

- 請確認文件已儲存至 USB 儲存裝置。
- 將裝置的磁碟圖像拖曳至桌面底部的彈出圖標「**垃圾桶**」（trash can），即可安全地從電腦彈出裝置。或者，你可以按一下磁碟機，然後選取「**文件**」（File）→「**彈出**」（Eject）。

別忘了你的文件和儲存裝置！

